

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD
PRIMARUL COMUNEI IGNEȘTI

Județul Arad comuna Ignești nr. 24 cod poștal 317195 tel/fax 0257 315521

E-mail: primaria.ignesti@yahoo.com Site: www.primariaignesti.ro

DISPOZIȚIA NR. 119

Din 21.11.2025

Privind aprobarea Procedurii privind eliberarea Atestatului de producător și Carnetului de comercializare.

Primarul comunei Ignești, județul Arad,

Având în vedere:

- referatul înregistrat sub nr. 1559/14.11.2025, prin care secretarul comunei Ignești propune aprobarea Procedurii privind eliberarea Atestatului de Producător și a Carnetului de Comercializare;
- art. 3, 4 și 8 privind modificarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 87/2016, O.A.P. nr. 1846/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.20/2015 privind punerea în aplicare a prevederilor art.9 alin. I din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.28/2008 privind Registrul Agricol, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

ART.1. Se aprobă Procedura privind eliberarea Atestatului de Producător și a Carnetului de Comercializare a produselor sectorul agricol, conform anexelor 1 și 2 la prezenta dispoziție.

ART.2. Se constituie comisia de verificare pentru eliberarea atestatului de producător și a carnetului de comercializare în următoarea componență:

- Toader Ioan-Gruia, viceprimar al comunei Ignești, județul Arad;

.. Mureșan Nicu-Adelin, șef SVSU în cadrul Primăriei comunei Ignești, județul Arad.

ART.3. Răspunde pentru completarea și ținerea la zi a Registrului pentru evidența Atestatelor de producător, Registrului de evidența a Carnetelor de Comercializare în format scris revine dnei. Bufta Roxana-Alina, referent în cadrul Compartimentului agricol.

ART.4. Dna. Bufta Alina-Roxana va asigura transmiterea informărilor trimestriale cu privire la beneficiarii carnetelor de comercializare, către Agenția Națională de Administrare Fiscală.

ART.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoanele nominalizate și se comunică cu Instituția Prefectului-județul Arad.

PRIMAR,
URS IOAN-MARINEL

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Dragoș-Sabău Otilia

Proceduri operaționale privind eliberarea atestatului de producător

Art. 1. Atestatul de producător se eliberează la cerere persoanelor fizice care desfășoară o activitate economică în sectorul agricol, se face în baza prevederilor prezentei dispoziții, a dispozițiilor Legii nr. 145/2014, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor OAP nr. 1846/2014, cu modificările și completările ulterioare. Cererea/declarația pe propria răspundere va fi însoțită de actul de identitate al solicitantului și copia chitanței privind achitarea taxei de eliberare a atestatului de producător.

În baza cererii/declarației pe propria răspundere, responsabilul cu completarea și actualizarea datelor din registrul agricol, poate înregistra datele respective la partida de rol/exploatație agricolă a declarantului.

Art.2 (1) Atestatul de producător se eliberează în termen de 5 zile lucrătoare de la data solicitării(înregistrării cererii), pe baza datelor din registrul agricol, fapt pentru care personalul responsabil cu eliberarea atestatului confirmă prin semnătură pe modelul din cerere existența suprafeței/produselor/culturilor/răsadurilor în registrul agricol și în baza avizului consultativ eliberat de Direcția Județeană Agricolă Arad/structurile asociative, Avizul consultativ privind eliberarea atestatului de producător și sau carnetului de comercializare se emite de către Direcția Județeană pentru Agricultură Arad întrucât la nivelul primăriei nu există structuri asociative profesionale/patronale/sindicale din agricultură înregistrate în condițiile art. 4 din Legea nr. 145/2014.

(2) Înștiințarea D.A.J. Arad cu privire la solicitarea de eliberare a atestatului de producător se realizează de persoana desemnată la art. 3, prin transmiterea cererii depusă de producătorul agricol. Cererea se transmite online, folosindu-se infrastructura din dotare a Compartimentului Agricol (scanner, P. C.), în termen de cel mult 24 de ore de la înregistrarea acesteia. Dovada transmiterii online privind solicitarea avizului consultative se arhivează la dosarul documentelor care stau la baza eliberării atestatelor/carnetelor de comercializare.

(3) În situația în care D.A.J. Arad nu comunică avizul consultativ în termen de 3 zile lucrătoare de la data înștiințării, eliberarea atestatului de producător/carnetului de comercializare se face în lipsa avizului, pentru a se respecta termenele de eliberare de 5 zile lucrătoare prevăzute la art. 4, respectiv art. 8 (3) din Legea nr. 145/2014. Reprezentanții D.A.J. Arad sau structurile asociative, după caz, au dreptul să consulte la sediul primăriei registrul agricol cu partida de rol deschisă pe numele solicitantului precum și documentele depuse de acesta pentru partida respectivă.

Atestatul de producător se eliberează reprezentantului gospodăriei (titularului de rol agricol/exploatației agricole) denumit titularul atestatului de producător, potrivit dispozițiilor art. 2, lit. a), lit. d) coroborate cu art.3 și art.8 (6) din Legea nr. 145/2014, cu modificările ulterioare, de asemenea coroborate cu dispozițiile art. 3¹ din OAP nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile/declarația pe propria răspundere pentru eliberarea atestatului de producător, însoțite de toate documentele anexate, se predau de îndată funcționarului din cadrul compartimentului agricol desemnat pentru eliberarea atestatelor prin dispoziția primarului, în vederea soluționării.

În cazul în care se constată că solicitantul figurează în evidențe cu un atestat de producător aflat în perioada de valabilitate, care nu a fost anulat și nici nu a fost legal declarat ca pierdut, furat ori distrus, cererea urmează a fi respinsă fără a se mai efectua alte verificări.

Datele înscrise în cerere/declarație pe propria răspundere, referitoare la suprafețele de teren cultivate, produse și efectivele de animale, se confruntă cu cele înscrise în registrul agricol deschis pe numele solicitantului, rezultatul verificărilor consemnându-se în spațiile anume rezervate acestui scop în formularul cererii.

Atestatele de producător se completează și se eliberează titularului, cu semnătură de primire, doar pentru produsele, suprafețele și efectivele de animale confirmate prin verificări scriptice din registrul agricol.

În cazul în care solicitantul nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru eliberarea atestatului de producător, acestuia i se transmite o înștiințare scrisă și motivată corespunzător.

(4) Atestatul de producător are valabilitate de 7 ani de la data emiterii.

(5) Persoanele responsabile cu eliberarea atestatelor de producător au obligația înființării, organizării și gestionării Registrului pentru evidenta atestatelor de producător, pe suport hârtie care cuprinde cel puțin informații privind datele de identificare ale titularului atestatului de producător, suprafața de teren agricol utilizată și/sau efectivele de animale deținute. Modelul și conținutul Registrului pentru evidenta atestatelor de producător sunt prevăzute în anexa nr. 3 din OAP nr. 1846/2014.

(6) Atestatul de producător își încetează valabilitatea în următoarele cazuri :

a) la expirarea termenului pentru care a fost eliberat;

b) în caz de deces al titularului de rol/producătorul agricol căruia i-a fost eliberat atestatul de producător;

c) la solicitarea producătorului agricol-titular de rol, odată cu depunerea atestatului în original și a carnetului/carnetelor de comercializare;

(7) În situația pierderii/distrugerii/furtului atestatului de producător, pentru eliberarea duplicatului titularului de rol i se poate elibera la cerere/declarație pe propria răspundere, un duplicat (se va face mențiunea pe atestat/carnet : duplicat) aceeași valabilitate cu a atestatului inițial, operând mențiunea corespunzătoare în Registrul pentru evidenta atestatelor de producător/carnetelor de comercializare, potrivit dispozițiilor art.5(3) din O.A.P. nr. 1846/2014. În cererea/declarația respectivă se va preciza faptul că producătorul agricol a anunțat unitatea de poliție în a cărei rază s-a pierdut carnetul/atestatul, în 24 de ore de la data producerii evenimentului.

(8) Documentele care stau la baza eliberării atestatului de producător și care se arhivează de către persoanele desemnate pentru eliberarea atestatelor de producător :

a) cererea pentru eliberare atestat depusă și înregistrată la registratură și repartizată pe condica internă personalului responsabil desemnate cu eliberarea atestatelor de producător.

b) avizul consultativ,

c) copia actului de identitate a solicitantului.

d) copia chitanței privind achitarea taxei stabilită prin hotărâre de consiliu local.

Proceduri operaționale privind eliberarea carnetului de comercializare

Art.1. (1) Carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol se eliberează la cerere persoanelor fizice deținătoare a unui atestat de producător aflat în termen de valabilitate, după verificarea faptică în teren a existenței produselor supuse comercializării care desfășoară o activitate economică în sectorul agricol, se face în baza prevederilor prezentei dispoziții, a dispozițiilor Legii nr. 145/2014, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor O.A.P. nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cererea/declarația pe propria răspundere va fi însoțită de actul de identitate al solicitantului și copia chitanței privind achitarea taxei eliberare carnet de comercializare, copia atestatului de producător.

(3) În baza cererii/declarației pe propria răspundere, responsabilul cu completarea și actualizarea datelor din registrul agricol, poate înregistra datele respective la partida de rol/exploatație agricolă a declarantului.

(4) În cazurile în care se solicită înscrierea în carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol a unor produse derivate, obținute prin procesarea sau prelucrarea produselor vegetale, zootehnice, piscicole, apicole, etc, cererea prevăzută la alineatul precedent va fi însoțită de documente eliberate de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor emise în conformitate cu Ordinul președintelui ANSVSA nr. II 1/2008.

Art.2. (1) Carnetul de comercializare se eliberează în termen de 5 zile lucrătoare de la data solicitării (înregistrării cererii), pe baza datelor din registrul agricol și ca urmare a verificării existenței faptice a produselor precum și a efectivelor de animale prin vizite efectuate la fermele/gospodăriile/exploatațiile agricole deținute de solicitanți, rezultatul verificării fiind consemnat în scris și confirmat prin semnătura funcționarului respectiv într-o rubrică distinctă pe formularul tip — cerere/declarație pe propria răspundere. De asemenea, va fi solicitat avizului consultativ Direcției Județene Agricole Arad sau structurilor asociative, după caz, (1)Avizul consultativ privind eliberarea atestatului de producător și sau carnetului de comercializare se emite de către Direcția Județeană pentru Agricultură Arad, întrucât la nivelul primăriei nu există structuri asociative profesionale/patronale/sindicale din agricultură înregistrate în condițiile art. 4 din Legea nr. 145/2014.

(2) Înștiințarea D.A.J. Arad cu privire la solicitarea de eliberare a atestatului de producător se realizează de persoanele desemnate la art. 1, prin transmiterea cererii depusă de producătorul agricol. Cererea se transmite online, folosindu-se infrastructura din dotare a Compartimentului Agricol (scanner, P. C.), în termen de cel mult 24 de ore de la înregistrarea acesteia. Dovada transmiterii online privind solicitarea avizului consultative se arhivează la dosarul documentelor care stau la baza eliberării atestatelor/carnetelor de comercializare. (3) În situația în care D.A.J. Arad nu comunică avizul consultativ în termen de 3 zile lucrătoare de la data înștiințării, eliberarea atestatului de producător/carnetului de

comercializare se face în lipsa avizului, pentru a se respecta termenele de eliberare de 5 zile lucrătoare prevăzute la art. 4, respectiv art.8(3) din Legea nr. 145/2014. Reprezentanții D.A.J. Arad sau structurile asociative, au dreptul să consulte la sediul primăriei registrul agricol cu partida de rol deschisă pe numele solicitantului precum și documentele depuse de acesta pentru partida respectivă și verificarea existenței faptice în teren a produselor precum și a efectivelor de animale. Pentru verificările în teren, reprezentanții DAJ/structurii asociative, la solicitarea acestora vor fi însoțiți de responsabilii cu eliberarea carnetelor de comercializare. În cazul completării carnetului de comercializare în cursul anului cu alte produse, se va respecta aceeași procedură ca și în cazul eliberării.

(3) Carnetul de comercializare se eliberează titularului atestatului de producător într-un singur exemplar sau după caz, mai multe exemplare la cerere, în situația în care soțul/soția, rudele/afinii până la gradul II optează pentru comercializarea simultană a produselor proprii din sectorul agricol, în condițiile în care aceștia locuiesc și se gospodăresc împreună, potrivit art.3¹ din OAP nr. 20/2015. La cerere se pot elibera mai multe carnete de comercializare în cazul epuizării filelor carnetului de comercializare în perioada de valabilitate a acestuia, potrivit alt. 1 (2) din OAP nr. 20/2015.

(4) Cererile/declarația pe propria răspundere pentru eliberarea carnetului de comercializare, însoțite de toate documentele anexate, se predau de îndată funcționarilor din cadrul compartimentului fond funciar, desemnați pentru eliberarea atestatelor prin dispoziția primarului, în vederea soluționării.

(5) Datele înscrise în cerere/declarație pe propria răspundere, referitoare la suprafețele de teren cultivate, produse și efectivele de animale, se confruntă cu cele înscrise în registrul agricol deschis pe numele solicitantului, se procedează la verificarea existenței faptice în teren a produselor/culturilor/răsadurilor și sau efectivelor de animale și rezultatul verificărilor se consemnează în spațiile anume rezervate acestui scop în formularul cererii.

(6) Carnetele de comercializare a produselor din sectorul agricol se completează și se eliberează titularului, cu semnătură de primire, doar pentru produsele confirmate în urma verificării faptice.

(7) Rubrica „producția estimată a fi destinată comercializării” se completează cu cantitățile declarate de solicitant, care însă nu pot fi excesiv de mari comparativ cu producțiile medii înregistrate în statistici.

(8) În cazul în care solicitantul nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol, refuzul i se comunică în scris și motivat corespunzător.

(9) Carnetul de comercializare are valabilitate de 7 ani de la data emiterii, în condițiile valabilității atestatului de producător.

(10) Persoanele responsabile cu eliberarea atestatelor de producător au obligația înființării, organizării și gestionării Registrului pentru evidența carnetelor de comercializare, pe suport hârtie, care cuprinde cel

puțin informații privind datele de identificare ale titularului atestatului de producător, precum și ale persoanei/persoanelor fizice care poate/pot utiliza carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol în afara titularului atestatului de producător, după caz, produsele gospodăriei/fermei, suprafețele cultivate, efectivele de animale/familii de albine/cutii viermi de mătase deținute, producțiile estimate a fi destinate comercializării. Modelul și conținutul Registrului de evidență a carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol sunt prevăzute în anexa nr. 3 la OAP nr. 20/2015.

(1 1) Carnetul de comercializare își încetează valabilitatea în următoarele cazuri :

a) la expirarea termenului pentru care a fost eliberat;

b) în caz de deces al titularului de rol/producătorul agricol căruia i-a fost eliberat atestatul de producător;
c) la solicitarea producătorului agricol-titular de rol, odată cu depunerea atestatului în original și a carnetului/carnetelor de comercializare;, precum și în cazul încetării valabilității atestatului de producător.

(12) Carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol se utilizează până la epuizarea tuturor fișelor, după care carnetul este predat de titular funcționarilor desemnați din cadrul primăriei, operațiunea fiind consemnată în registrul de evidență al carnetelor.

(13) Funcționarul care primește cametele utilizate va verifica integritatea acestora (carnetele folosite trebuie să conțină un număr de 46 fișe, exclusiv copertile, respectiv fișele 1-6 neînseriate și 40 fișe înseriate, de culoare verde - exemplarul 3). În cazul în care carnetele nu conțin toate cele 46 fișe, titularul va depune explicații scrise privind fișele lipsă.

(14) În situația pierderii/distrugerii/furtului carnetului de comercializare, pentru eliberarea duplicatului titularului de rol i se poate elibera la cerere/declarație pe propria răspundere, un duplicat (se va face mențiunea pe atestat/carnet : duplicat) aceeași valabilitate cu a atestatului inițial, operand mențiunea corespunzătoare în Registrul pentru evidența atestatelor de producător/cametele de comercializare, potrivit dispozițiilor art.5(3) din O.A.P. nr. 1846/2014. În cererea/declarația respectivă se va preciza faptul că producătorul agricol a anunțat unitatea de poliție în a cărei rază s-a pierdut carnetul/atestatul, în 24 de ore de la data producerii evenimentului.

(15) Documentele care stau la baza eliberării carnetului de comercializare sau completării/avizării și care se arhivează de către persoanelor desemnate cu eliberarea acestora :

a) atestatul de producător în copie, aflat în perioada de valabilitate.

b) cererea/declarația pe propria răspundere pentru eliberare carnet comercializare;

c) copia actului de identitate a titularului atestatului de producător și după caz, copiile actelor de identitate ale celorlalte persoane soțul/soția, rudele/afinii până la gradul II, care optează pentru comercializarea simultană a produselor proprii din sectorul agricol, în condițiile în care aceștia locuiesc și se gospodăresc împreună și copia actului de deținere a terenului cultivat.

d) copia chitanței privind achitarea taxei stabilită prin hotărâre de consiliu local.

e) avizul consultativ eliberat de D.A.J. Arad sau structuri asociative, după caz.

