

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD

PRIMARUL COMUNEI IGNEȘTI

ROMÂNIA Județul Arad comuna Ignești nr. 24 cod poștal 317195 tel/fax 0257 315521

E-mail: primaria.ignesti@yahoo.com Site: www.primariaignesti.ro

DISPOZIȚIA NR. 74

Din 07.10.2024

Privind aprobarea procedurii privind legalizarea copiilor după înscrișuri.

Primarul comunei Ignești, județul Arad,
Având în vedere:

- prevederile art. 243 alin.(8) lit. a) și b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Administrației Publice Locale nr.2333/2013 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a legii notarilor publici și a activității notariile;

În temeiul art.196 alin (1) lit. (b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N E

ART.1. Se aprobă procedura privind legalizarea copiilor de pe înscrișurile prezentate de parti, cu excepția înscrișurilor sub semnătură privată, conf. art.243 alin. (8) lit. b) din O.U.G.nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

1. Secretarul general al comunei Ignești legalizează copii de pe înscrișuri la cererea părților, cu excepția înscrișurilor sub semnătură privată și a deciziilor și hotărârilor judecătorești.
2. Se eliberează copii legalizate numai după înscrișurile originale prezentate de părți, astfel cum au fost emise în starea lor inițială, după confruntarea copiei cu originalul.
3. În cazul legalizării copiei de pe acte de identitate sau titluri de călătorie, în încheierea de legalizare se va menționa scopul în care urmează a fi folosită copia.
4. Nu se pot elibera copii legalizate după înscrișuri care conțin corecturi, ștersături, adăugări, cuvinte tăiate sau alte particularități, dacă nu sunt confirmate prin semnătura și sigiliul autorității care le-a întocmit, sau după caz, semnătura părților
5. În cazul în care înscrișul prezintă alte particularități care nu afectează conținutul sau forma actului, ori acesta este plastificat, în încheierea de legalizare a copiei se fac mențiunile corespunzătoare acestor particularități.

6. Se pot legaliza copii atât de pe înscrisul original în întregime, cât și de pe părți determinate ale acestuia, cu condiția să nu se denatureze înțelesul integral al înscrisului. Pe copie, înainte de a se reda conținutul actului, se va menționa EXTRAS, iar în încheierea de legalizare a acestuia se va face mențiunea corespunzătoare.

7. Persoana care solicită legalizări de copii, va completa cererea de legalizare de copie cu toate datele cuprinse în aceasta și va anexa acesteia copia actului de identitate. În cererea pentru legalizarea copiei se va identifica înscrisul, precizându-se numărul de exemplare cerut de parte. Un exemplar al copiei legalizate se va reține la dosar.

8. Documentul în copie legalizată nu are perioadă de valabilitate, exceptând cazul în care înscrisul de pe care se realizează copia are valabilitate limitată.

9. Cererea de legalizare copie și încheierea de legalizare copie sunt cuprinse în anexa 1, respectiv 2 la prezenta dispoziție.

ART.2. Se aprobă procedura privind legalizarea de semnături în vederea acordării de către Primăria Ignești a beneficiilor de asistență socială conf. art.243 alin. (8) lit. a) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, astfel:

1. Secretarul general al comunei legalizează semnătură/semnături numai pe înscrisuri pentru care legea nu cere forma autentică ca o condiție de valabilitate a actului.

2. Secretarul general al comunei legalizează semnătură/semnături numai în vederea acordării de către Primăria comunei Ignești a beneficiilor de asistență socială și/sau serviciilor sociale.

3. Secretarul general al comunei va identifica partea/părțile, se va convinge că aceasta/acestea cunoaște/cunosc conținutul înscrisului, după care îi/le va cere să subscrie în fața sa toate exemplarele.

4. În încheiere se va arăta că s-au îndeplinit condițiile esențiale ale legalizării de semnătură prevăzută de lege, prin următoarele mențiuni: data, anul, luna, ziua), numele părții/părților și faptul prezentării ei/lor în persoană.

5. Secretarul general nu este răspunzător de conținutul înscrisului.

6. Exemplarele înscrisului se prezintă secretarului general al comunei nesemnate, urmând a fi semnate în fața acestuia.

7. Un exemplar al actului pentru care se legalizează semnătura/semnăturile se vor reține la dosar.

8. Cererea de legalizare semnături, declarația și încheierea de legalizare semnături sunt cuprinse în anexa 3, 4 , respectiv 5 la prezenta dispoziție.

ART.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei Ignești și se comunică cu :

-Instituția Prefectului-jud. Arad;

-cetățenilor comunei Ignești prin postare pe site-ul: www.primariaignesti.ro

**PRIMAR,
URS IOAN-MARINEL**

**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Dragoș-Sabău Otilia**

Către,

Primăria comunei Ignești
Secretarul general al comunei

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în comuna Ignești,
sat _____, nr. _____, jud. Arad, având CNP: _____,
Legitimat(ă) cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberată de _____,
Formulez prezenta

CERERE DE LEGALIZARE COPIE

A următoarelor înscrisuri, pe care le prezint în formă originală:

Nr.crt.	Denumire înscris ce urmează a fi legalizat	Fără/cu ștersături și adăugiri Fără/cu particularități	Număr exemplare cerut

Solicit legalizarea înscrisurilor în vederea

Data

SEMNATURA

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD

PRIMĂRIA COMUNEI IGNEȘTI

ROMÂNIA Județul Arad comuna Ignești nr. 24 cod poștal 317195 tel/fax 0257 315521

E-mail: primaria.ignesti@yahoo.com Site: www.primariaignesti.ro

ÎNCHEIERE DE LEGALIZARE COPIE Nr. _____

Anul _____ luna _____ ziua _____

În temeiul art.243 alin.(8) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare,

Se legalizează această copie conformă cu înscrisul original prezentat nouă, care este _____ și are _____ pagini.

Înscrisul este fără/cu ștersături și adăugiri, prezintă/nu prezintă particularități

Redactată în _____exemplare.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Către,

Primăria comunei Ignești
Secretarul general al comunei

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în comuna Ignești,
sat _____, nr. _____, jud. Arad, având CNP: _____,
Legitimat(ă) cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberată de _____,
Formulez prezenta

CERERE DE LEGALIZARE DE SEMNĂTURI

A următoarelor înscrisuri, pe care le prezint NESEMNATE :

Nr.crt.	Denumire înscris pentru care se legalizează semnătura/semnăturile	Persoana/persoanele care semnează înscrisul	Număr exemplare semnate

**Solicit legalizarea semnăturii/semnăturilor în vederea în vederea acordării
beneficiilor de asistență socială și /sau serviciilor sociale de către**

Data

SEMNATURA

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în comuna
Ignești, sat _____, nr. _____, jud. Arad, având
CNP: _____,
Legitimat(ă) cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberată de _____,
căsătorit(ă)/necăsătorit(ă).

Cunoscând dispozițiile art.326 Cod penal cu privire la falsul în declarații, declar pe
propria răspundere următoarele:

Textul declarației:

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la

DECLARANT,

(nume, prenume)

(semnătura)

LEGALIZAREA PE VERSO

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD

PRIMĂRIA COMUNEI IGNEȘTI

ROMÂNIA Județul Arad comuna Ignești nr. 24 cod poștal 317195 tel/fax 0257 315521

E-mail: primaria.ignesti@yahoo.com Site: www.primariaignesti.ro

ÎNCHEIERE DE LEGALIZARE DE SEMNĂTURI Nr. _____
Anul _____ luna _____ ziua _____

În temeiul art.243 alin.(8) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare,

În fața mea, la sediul primăriei Ignești, s-a/s-au prezentat :

-dl/dna _____, cu domiciliul în comuna Ignești, sat _____, nr. _____, jud. Arad, având CNP: _____, Legitimat(ă) cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberată de _____,

-dl/dna. _____, cu domiciliul în comuna Ignești, sat _____, nr. _____, jud. Arad, având CNP: _____, Legitimat(ă) cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, Și au semnat cele _____exemplare ale înscrisului

Al cărui conținut îi/le este cunoscut, redactat de _____

În vederea legalizării semnăturii/semnăturilor de pe acest înscris.

Redactată în _____ exemplare.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI